

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Гимназия №8 «Лицей им. С.П. Дягилева»

ПРИНЯТО:  
на заседании Общего собрания  
работников Учреждения

Протокол № 3 от «30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Гимназии

Кадочников А.Л.

Приказ от «31» августа 2016 г. № 230-У



**ПОРЯДОК**

**бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными,  
методическими и научными услугами  
образовательной организации**

Екатеринбург, 2016

## **1. Общий порядок**

1.1. Порядок определяет право на бесплатное пользование информационными ресурсами, пользование педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Гимназии № 8 «Лицей им. С.П. Дягилева» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании пункта 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. В соответствии с вышеуказанным Законом педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг оказываемых в гимназии в порядке, установленном настоящим положением.

## **2. Право пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

2.1. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки дополнительного профессионального образования по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года согласно утвержденному графику (плану).

2.2. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Учреждения, в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), реализуемым в Учреждении.

2.3. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.2. настоящего Порядка, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора Учреждения.

2.4. В течение 10 календарных дней педагогический работник должен получить ответ на свой запрос, в устной или письменной форме, о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

### **3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, групповых и индивидуальных консультациях, мастер-классах, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

### **4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

4.1. Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Минобрнауки РФ и пр.
- выполнения научных исследований и разработок.

4.2. Педагогические работники имеют право на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Трофимова Елена Евгеньевна

Действителен с 16.07.2021 по 16.07.2022